



PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO
(PMPD)



GUIA DE INFORMAÇÃO E APLICAÇÃO



Com o financiamento da União Europeia e KFW



PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO
(PMPD)



CONTEÚDO

1. PROPÓSITO DA APLICAÇÃO ONLINE	3
2. HISTÓRICO	3
3. PROPÓSITO DA SADC PMPD	3
4. ESCOPO DO PMPD	4
5. MODALIDADES PARA A IMPLEMENTAÇÃO DO PMPD	5
6. CRITÉRIO DE ELIGIBILIDADE	7
7. DISPOSIÇÃO INSTITUCIONAL	7
8. PROCEDIMENTO DA APLICAÇÃO	8
9. A AVALIAÇÃO DAS APLICAÇÕES	15
10. CRITÉRIO DE EXCLUSÃO	15
11. VALIDADE DAS APLICAÇÕES	16
12. RESERVAS	16
13. INQUÉRITOS	16
ANEXO 1 – CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO	17



PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E DESENVOLVIMENTO (PMPD)



1. PROPÓSITO DA APLICAÇÃO ONLINE

O Banco de Desenvolvimento da África (BDAS) foi nomeado pelo Secretariado da Comunidade de Desenvolvimento da África Austral (SADC) como o agente de implementação e administrador financeiro para o Projeto do Mecanismo de Preparação e Desenvolvimento (PMPD). O BDAS deseja convidar aplicações de projeto de preparação de entidades potenciais públicas e entidades privadas que tenham obtido ou estejam no processo de obter uma licença/concessão para fornecer um serviço público; para aplicarem para subsídios de Projetos de Preparação não-recuperáveis para realizarem estudos de viabilidade exigidos para que se façam decisões de investimento em projetos de infra-estrutura de acordo com os sectores elegíveis citados abaixo. Estas aplicações devem estar alinhadas com as prioridades do Plano Mestre de Desenvolvimento de Infra-Estrutura Regional da SADC (PMDIR).

2. HISTÓRICO

A Infra-estrutura foi identificada como um dos principais geradores de crescimento econômico e redução da pobreza, todavia o financiamento para os projetos de preparação o sector público está escasso. Isto em grande parte é resultado da insuficiência de fundos da parte dos patrocinadores dos projetos para efetuarem estudos de viabilidade necessários para prepararem os projetos para a fase financiável.

Foi assim decidido que a prioridade deveria ser dada ao estabelecimento de um veículo de financiamento de subsídios para apoiar a promoção e preparação dos principais projetos de infra-estrutura. Isto basea-se na perspectiva predominante entre os doadores e investidores privados que o principal constrangimento para com o desenvolvimento da infra-estrutura econômica não seria a indisponibilidade de capital de investimento na região, mas sim a ausência de especialização no âmbito do desenvolvimento de sucesso de projetos financiáveis para a apresentação no mercado.

Em Agosto 2006, os Chefes de Estado da SADC adoptaram e assinaram o Protocolo sobre Finanças e Investimento, sob qual foi acordado o estabelecimento do Projeto do Mecanismo de Preparação e Desenvolvimento (PMPD).

A fim de operacionalizar o PMPD, em Agosto 2008, o Memorando de Entendimento (MdE) foi concluído entre o Secretariado da SADC e o BDAS. Sob os termos do MdE, o BDAS assumiu responsabilidade pela administração, gestão, e desembolso dos fundos PMPD, todavia todas as decisões serão tomadas pelo Comitê Diretivo da SADC PMPD e é definitivo.

3. PROPÓSITO DA SADC PMPD

A SADC identificou a infra-estrutura como um dos principais geradores do crescimento econômico e redução da pobreza na região. A meta da SADC PMPD é o de:

- Criar um ambiente condutivo para o investimento através do financiamento da preparação de projetos de infra-estrutura baseado em pelo menos um dos Estados Membros da SADC ou esses com um impacto direto e positivo em outro Estado Membro. O PMPD dará preferência aos projetos que sejam considerados como impulsionadores para a integração da região.





PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E DESENVOLVIMENTO (PMPD)



- Fornecer assistência técnica na identificação de projetos de infra-estrutura, preparação e estudos de viabilidade na perspectiva de se apresentar projetos financiáveis à investidores e credores.

O PMPD irá financiar a preparação de projetos nos seguintes sectores:

- Transporte: incluindo rodovias, pontes, avião, barco, ferrovia, portos, e fronteiras.
- Energia: incluindo produção, transmissão e distribuição, incluindo projetos que apoiem energia alternativa e/ou renovável.
- Tecnologias de Informação e Comunicação, incluindo Telecomunicações.
- Água e Saneamento.
- Infra-Estrutura relacionada ao Turismo como nas Áreas de Preservação Transfronteiriças (TFCA).

O PMPD considerará novos (Greenfield) projetos assim como aqueles em necessidade de modernização e/ou reabilitação.

4. ESCOPO DO PMPD

Escopo das Atividades a serem financiadas sob o PMPD

As atividades elegíveis para o financiamento sob o PMPD são:

- Ambiente propício para a prestação de investimento de infra-estrutura.
- Estudo de pré-viabilidade e viabilidade.
- Serviços de Consultoria à projetos de estrutura uma vez que as viabilidades sejam concluídas.
- Mobilização de financiamento para projeto de preparação.

Em geral, estas atividades incluirão:

- Atividades de Ambiente Propício

O fornecimento de assistência em vista a melhorar e propiciar ambientes para prestação de serviços de infra-estrutura, nomeadamente: criação de consenso para políticas adequadas, reformas regulatórias e institucionais, identificação, promoção e disseminação de melhores práticas no desenvolvimento de infra-estruturas e operações.

- Atividades Pré-investimento

Prestação de conselho técnico e assistência em análise de projetos, incluindo preparação de aplicações, avaliação e revisão de aplicações de projetos, análise ambiental e impacto social. Apoiar-se-á da mesma forma a avaliação de projeto na fase inicial (fase pré-viabilidade) se o projeto fôr de importância estratégica regional.

- Estudos

A preparação de novos estudos, pré-viabilidade ou estudos de viabilidade, atualização ou análise adicional de estudos existentes, avaliações ambientais e de





PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E DESENVOLVIMENTO (PMPD)



impacto social, estudos de desenho e outros estudos relacionados a fim de melhorar a qualidade do projeto e aumentar perspectivas para atrair financiamento para o projeto físico/ investimento. Pesquisa de dados de linha de base, preparação de especificações técnicas e revisão de estudos de preparação do projeto que sejam considerados incompletos ou que exijam atualização também serão abrangidos.

- o Serviços de Assessoria

Atividades elaboradas para avaliar oportunidades-chaves para parcerias privada-pública, onde seja necessária assistência limitada e atempada em sua preparação e implementação. Estas também incluem serviços de assessoria em opções de parceria pública-privada; incluindo concessões, atividades de devida diligência, estruturamento de projetos, conselho jurídico e de transação.

5. MODALIDADES PARA A IMPLEMENTAÇÃO DO PMPD

O PMPD fornecerá o financiamento de subsídio aos projetos seleccionados nos sectores e áreas delineados.

Entidades Elegíveis para o Financiamento

Todos Estados Membros da SADC são elegíveis ao financiamento PMPD com tanto que suas atividades propostas intencionem apoiar o desenvolvimento da infra-estrutura regional da energia, transporte, recursos hídricos, ICT, TFCAs, e outras áreas que não estejam no âmbito destes sectores mas que sejam identificados significantes regionalmente nos planos de infra-estrutura da SADC. O PMDIR será usado para identificar as prioridades da região.

As seguintes entidades serão elegíveis:

- o Governos dos Estados membros da SADC e suas agências;
- o Instituições Regionais promovidas pelos Governos dos Estados Membros da SADC

Um requerente do sector privado não poderá aplicar ao financiamento sob o PMPD. Todavia, projetos propostos por organizações do sector privado, e envolvendo a participação do sector público (Parcerias Pública-Privada (PPPs)) seriam elegíveis ao financiamento sob o PMPD na condição que o requerente tenha uma carta de apoio do seu representante governamental respectivo anexada à aplicação.

As aplicações de projetos podem ser promovidas por duas ou mais entidades. No entanto, apenas uma destas entidades terá o papel de requerente e a(s) outra(s) terá(ão) um papel de organização(ões) parceira(s).

Territórios Elegíveis

Espera-se que os projetos realizem-se dentro das fronteiras dos Estados Membros da SADC. Todavia, projetos que sejam realizados fora das fronteiras dos Estados Membros mas para benefício dos Estados Membros da SADC também serão elegíveis.





PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E DESENVOLVIMENTO (PMPD)



Contribuição do Beneficiário e Teto dos Subsídios

Para assegurar apropriação e compromisso pelo beneficiário, será um requisito que estes contribuam um mínimo de (5%) em termos monetários ao custo total da proposta da atividade preparatória. Este valor excluirá quaisquer implicações ao que concerne imposto.

O PMPD financiará apenas contratos de serviços importantes. O valor do subsídio mínimo a ser considerado o apoio será de USD 250,000.

A estrutura de financiamento terá de indicar como o projeto será financiado em sua íntegra e deverá especificar a quota de financiamento previsto pela SADC PMPD assim como os 5% que será financiado pelo beneficiário.

Eligibilidade dos Custos incluídos no Orçamento

Apenas “custos elegíveis” serão considerados no cálculo dos subsídios. Os custos elegíveis quais serão incluídos no orçamento são os contratos de service para realizarem o seguinte:

- Estudos de Pré-viabilidade;
- Estudos de Viabilidade;
- Análise Econômica e Financeira;
- Desenho detalhado;
- Preparação do dossier de concurso para contratos de trabalhos e supervisão; e
- Serviços de Assessoria Jurídica e de Transação.

Os seguintes custos não são elegíveis:

- Itens que não tenham sido realmente pagos
- Itens incorridos antes que o contrato de implementação fosse assinado
- Dívidas ou provisões para perdas e dívidas
- Juros pagáveis
- Itens financiados em outra estrutura
- Compras de terra ou prédios
- Perda de câmbio de divisa
- Quaisquer impostos, incluindo VAT

Regras de Financiamento

Custos devem ser inseridos sem nenhum imposto (incluindo VAT).

Os requerentes deverão fornecer em suas aplicações, uma explicação detalhada das atividades a serem implementadas e os resultados a serem alcançados pela implementação de cada atividade.

Os custos devem ser registrados nos documentos de contabilidade ou imposto dos beneficiários. Estes deveriam ser identificáveis e verificáveis, e serem reforçados pelos documentos de apoio originais.





PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO
(PMPD)



A contribuição do beneficiário é um pré-requisito mandatório para aprovação do projeto.

A moeda a ser usada em cada projeto será acordada com o beneficiário.

A taxa do câmbio para as operações em uma moeda diferente será a publicada pelo Banco de Reservas da África do Sul no dia que ocorre a transação.

6. CRITÉRIO DE ELIGIBILIDADE

Cada requerente submeter-se-á à uma triagem extra para avaliar adequação em termos dos objetivos do PMPD. Todas as aplicações serão sujeitas aos seguintes critérios quais devem ser ressarcidos:

- a) Aptidão de Sector ou Estratégica:
O projeto está dentro das prioridades dos sectores considerados pelo PMPD.
- b) Impacto de Desenvolvimento:
O projeto realça a qualidade de vida dos seus cidadãos.
- c) Prioridade Regional:
A autoridade máxima na tomada de decisões está apoiando o projeto e o projeto deveria estar inserido no Plano Mestre de Desenvolvimento de Infra-Estrutura Regional da SADC.
- d) Capacidade Institucional:
O projeto deveria ter de atualmente a capacidade, ou deveria ter planos credíveis para adicionar capacidade, para com a administração e implementação do projeto.

Critério de Prioridade Adicional

É importante notar que as aplicações serão priorizadas em função de certos critérios adicionais tais como:

- Melhoria da integração regional.
- Apoio a redução das desigualdades na região da SADC .
- Aprimoramento das capacidades locais para o desenvolvimento e o aumento de acesso à estes serviços.
- Apoio ao desenvolvimento do mercado de trabalho local e oportunidades aperfeiçoadas para o emprego e desenvolvimento de competências.
- Promoção do desenvolvimento socio-econômico sustentável, com um foco particular no crescimento pró-pobre.
- Apoio às medidas ambientais.
- Influência nas importantes reformas sectoriais da região da SADC.
- Apoio nas atividades de alto risco onde acesso ao financiamento seja limitado.

7. DISPOSIÇÃO INSTITUCIONAL

No momento da aplicação, os requerentes necessitam de se assegurar do seguinte





PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO
(PMPD)



(onde aplicável):

- Entidade jurídica registrada ou pessoas naturais identificáveis (evidência a ser anexada).
- Conta de banco estabelecida em uma instituição financeira registrada (evidência a ser publicada).
- Certificado de liquidação de impostos (evidência a ser anexada).
- Nenhuma conclusão adversa de auditoria ou exoneração de opinião de auditoria nos últimos dois anos.
- Não ser barrado de participar em aquisições do governo.
- Não estar na lista negra por sentença de incumprimento ou insolvência de não reabilitação.

8. PROCEDIMENTO DA APLICAÇÃO

Todos requerentes interessados devem completar o formulário de aplicação online e fornecer toda documentação exigida e todos formulários relevantes como requisito. Apenas aplicações de projetos submetidos pelo formulário de aplicação online serão aceitos pelo BDAS.

A tabela abaixo fornece um guia e instruções no como preencher o processo de aplicação online. Os requerentes são altamente recomendados a lerem o guia antes de preencherem a aplicação.

FASE 1: DADOS DE CONTATO	
Nome da Organização e detalhes de endereço	Incluir nome e endereço de sua Organização (bairro, cidade, província e país)
Tipo de Organização	Escolher a partir do menu suspenso <i>1. Entidade pública</i> <i>2. Entidade Privada como parte da PPP (Uma carta de Mandato ou Contrato entre as entidades pública e privada precisa ser anexado à presente)</i>
Número de Registro da Organização	Incluir seu número de registro da organização. Esta pode ser, por exemplo, o número de registro da empresa.
Contato principal	Fornecer detalhes de contato (nome, posição, email, telemóvel, linha fixa e fax) da pessoa aplicando em nome da organização.
Dados de contato da organização	Fornecer o terminal de telephone, email, fax, portal, endereço físico e endereço postal. Favor notar que este endereço eletrônico será usado para todas as correspondências no futuro.
FASE 2: INFORMAÇÃO DO PROJETO	
Título do Projeto	Incluir o título do seu Projeto.
Descrição do Projeto	Descreva o projeto em não mais que 500 palavras. A descrição do projeto deveria incluir detalhes sobre o que será construído/ erigido e como, o projeto irá lidar com o problema, assim como o plano de projeto que descreve as atividades que os membros assumirão. A descrição do projeto também





PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO
(PMPD)



	inclue a localidade do projeto e a duração do projeto.
Ojectivo do Projeto	<p>Descreva o objetico em não mais que 50 palavras. Os objetivos do projeto são declarações que descrevem mas não são limitadas ao seguinte:</p> <ul style="list-style-type: none">• O resultado previsto tais como resultados a longo prazo (não resultados imediatos) sobre o grupo-alvo a médio e a longo prazo.• Como será que o projeto tratará das necessidades do grupo-alvo?• Como é que a situação será diferente como resultado do projeto?• Se ou não o projeto é apoiado por todos os intervenientes afetados, e de qual maneira, podemos medir os objetivos e resultados.• Fatores críticos de sucesso.
Proposta da Estrutura do Projeto	Apresente a estrutura num formato de diagrama e forneça da mesma forma uma curta descrição em 200 palavras ou menos.
Sector	<p>Escolha do menu suspenso um dos seguintes:</p> <ol style="list-style-type: none">1. <i>Infra-Estrutura para Transporte</i>2. <i>Infra-Estrutura para Energia</i>3. <i>Infra-Estrutura para ICT</i>4. <i>Infra-Estrutura para Água e Saneamento</i>5. <i>Infra-Estrutura relacionada ao Turismo</i>
Cobertura geográfica	<p>Escolher do menu suspenso</p> <ol style="list-style-type: none">1. <i>Dentro das fronteiras dos Estados Membros da SADC; ou</i>2. <i>Fora das fronteiras dos Estados Membros da SADC para o benefício do(s) Estado(s) Membro(s) da SADC.</i>
Fase actual do Projeto	<p>Escolher do menu suspenso</p> <ol style="list-style-type: none">1. <i>Definição do Projeto</i>2. <i>Pré - Viabilidade</i>3. <i>Estudos de Viabilidade</i>4. <i>Serviço de Assessoria necessário para estruturar o projeto e mobilizar o financiamento de empréstimo participativo.</i> <p>Atividades de Ambiente Favorável Favor anexar informação necessária para a fase aplicável de seu projeto na fase do projeto. O documento de conceito deveria abranger as seguintes informações:</p> <p><u>Informação Geral do Projeto</u> (nome do projeto, localidade– bairro/cidade e província, país, antecedente do projeto, lógica, objetivos, avaliação contextual econômica e de mercado)</p> <p><u>Descrição de Projeto de Alto Nível</u> (atividades de projeto/ negócio no contexto do PMPD, custo total do projeto, indicar o status do projeto –se é ou não um existente ou novo, etc.)</p> <p><u>Informação Institucional de Alto Nível</u> (estruturas de governação, recursos</p>





PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO
(PMPD)



humanos, exigência de mão-de-obra, relações com intervenientes, gestão (desenvolvimento de capacidade e fortalecimento institucional, etc.))

Custos de Alto Nível e Plano de Financiamento.

Declaração de Impacto de Desenvolvimento (metas/ objetivos, impacto – local, comunidade, nacional)

Informação Técnica de Alto Nível (tecnologia a ser aplicada, alternativas, designs, infra-estrutura de apoio, logísticas)

Informação Jurídica (estrutura empresarial de alto nível/ entidade jurídica sob qual o projeto funcionará)

Estudos (Estudos de Pré-viabilidade e Viabilidade)

Favor anexar a informação requisitada para a fase aplicável de seu projeto na fase do projeto. O estudo Pré/Viabilidade deveria abranger as seguintes informações:

Informação geral do Projeto (nome do projeto, localidade– bairro/cidade e província, país, antecedentes do projeto, lógica, objetivos, avaliação contextual econômica e de Mercado)

Descrição do Projeto (atividades do projeto/ negócio no contexto do PMPD, custo total do projeto, indicar status do projeto– se ou não é existente ou novo, etc.)

Informação Institucional (estruturas de governação, recursos humanos, exigência de mão-de-obra, relações com intervenientes, gestão (desenvolvimento de capacidade e fortalecimento institucional, etc.))

Custos e plano de financiamento (financiamento e estrutura de capital, custos de capital, despesas administrativas, sustentabilidade financeira a ser confirmada pela viabilidade do projeto)

Declaração de impacto de desenvolvimento (metas/ objetivos, impacto – local, comunidade, nacional)

Informação Técnica (tecnologia a ser aplicada, alternativas, designs, infra-estrutura de apoio, logísticas)

Informação Jurídica (estrutura empresarial/ entidade juridical sob qual o projeto funcionará, documentação corporativa, apropriação da propriedade e propriedade intelectual, litigação e liberações de pendentes, contratos e acordo de material, confidencialidade)

Serviços de Assessoria para estruturar um projeto

Favor anexar a informação requisitada para a fase aplicável de seu projeto na fase do projeto. O estudo de viabilidade deveria abranger as seguintes informações:



	<p><u>Informação geral do Projeto</u> (nome do projeto, localidade– bairro/cidade e província, país, antecedentes do projeto, lógica, objetivos, avaliação contextual econômica e de Mercado)</p> <p><u>Descrição do Projeto</u> (atividades do projeto/ negócio no contexto do PMPD, custo total do projeto, indicar status do projeto– se ou não é existente ou novo, etc.)</p> <p><u>Informação Institucional</u> (estruturas de governação, recursos humanos, exigência de mão-de-obra, relações com intervenientes, gestão (desenvolvimento de capacidade e fortalecimento institucional, etc.))</p> <p><u>Custos e plano de financiamento</u> (financiamento e estrutura de capital, custos de capital, despesas administrativas, sustentabilidade financeira a ser confirmada pela viabilidade do projeto)</p> <p><u>Declaração de impacto de desenvolvimento</u> (metas/ objetivos, impacto – local, comunidade, nacional)</p> <p><u>Informação Técnica</u> (tecnologia a ser aplicada, alternativas, designs, infra-estrutura de apoio, logísticas)</p> <p><u>Informação Jurídica</u> (estrutura empresarial/ entidade juridical sob qual o projeto funcionará, documentação corporativa, apropriação da propriedade e propriedade intelectual, litigação e liberações de pendentes, contratos e acordo de material, confidencialidade)</p>
<p>Fase do Projeto para o qual está aplicando para financiamento</p>	<p>Escolher do menu suspenso. (Veja a fase atual para definições)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Ambiente favorável e definição do projeto</i> 2. <i>Pré-Viabilidade</i> 3. <i>Estudos de viabilidade para fazer o projeto financiável</i> 4. <i>Serviço de Assessoria necessário para estruturar o projeto e mobilizar o financiamento de empréstimo participativo.</i>
<p>Impacto de Desenvolvimento</p>	<p>O impacto de desenvolvimento esperado do projeto pode ser determinado através do (mas não limitado) seguinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Há demanda suficiente pelo projeto (ex.: infra-estrutura ou serviço) e irá o projeto tratar desta demanda e/ou será que a demanda pelo projeto está claramente definida no plano de desenvolvimento das autoridades? • Há uma ligação adequada entre o projeto e a infra-estrutura existente, incluindo recursos? • A viabilidade potencial econômica do projeto e a acessibilidade em termos do desejo e habilidade dos consumidores/ instituições de pagarem pelos serviços. • Suplementaridade: atividades que adicionam valor dentro da cadeia de mercado e/ou qualidade de vida melhorada, • Quais serão os efeitos econômicos primários e secundários a longo



PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO
(PMPD)



	<p>prazo da intervenção do desenvolvimento, direta ou indiretamente, intencional ou não?</p> <ul style="list-style-type: none">• Qual será o impacto estimado do desenvolvimento econômico do projeto em termos do crescimento econômico e criação de empregos na economia da África do Sul?• Qual é o impacto do projeto para com as necessidades dos pobres?
FASE 3: FINANCIAMENTO DO PROJETO	
<p>Custo de preparação do Projeto</p>	<p>Selecione a moeda e inclua o custo total do seu projeto para as fases acabadas e futuras.</p> <p>Indicar as fontes de co-financiamento e quantias incluindo próprias contribuições onde aplicável.</p>
FASE 4: HISTÓRICO COMPLETO DO PROJETO	
TÉCNICO	
<p>(Fornecer informação de apoio ao máximo de 500 palavras. Informação de apoio detalhado deveria ser posto sob a fase 5 da aplicação).</p> <p>A informação deveria abordar (mas não limita) questões tais como, se ou não:</p> <ul style="list-style-type: none">• O projeto está bem desenhado e claro em sua abordagem conceitual e prática.• A metodologia é adequada e mobiliza o tipo de especialidade correcta.• Os papéis respectivos e responsabilidades entre os parceiros do projeto e membros da equipe estão bem definidos.• O plano de trabalho é adequado e realístico em relação às metas do projeto.• A localidade do projeto fornece quaisquer desafios em particular (social/ambiental/acesso à infra-estrutura).• O projeto depende de outros projetos.• A tecnologia no projeto é convencional ou não-testada.• Já existe um robusto memorando de informação do projeto (PIM) ou um caso de negócio.• Existem mais soluções alternativas favoráveis quais correspondem com o objetivo deste projeto (manutenção, reabilitação de infra-estrutura existente, etc).	
FINANCEIRO	
<p>(Descreva a posição financeira do projeto proposto até 500 palavras. Informação de apoio detalhado deveria ser colocado na fase 5 da aplicação).</p> <p>A informação deveria abordar / incluir (mas não está limitado) ao seguinte:</p> <ul style="list-style-type: none">• Qual é o tamanho do valor de investimento do projeto?• Um orçamento detalhado para o projeto com marcos definidos.• Se o escopo do trabalho está discriminado por linha de item do orçamento.• Se o custo da preparação do projeto está informado por cotações credíveis.• A acessibilidade/ sustentabilidade do projeto.• Quais são as tarifas/ fontes de receitas previstas para reembolsar a dívida, etc.?	





PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO
(PMPD)



- Custos de capital estimados.
- Qualquer análise financeira feita no projeto.

ECONÔMICO

Descrever os impactos econômicos e benefícios do projeto proposto até o máximo de 500 palavras. Informação de apoio detalhado deveria ser colocado na fase 5 da aplicação.

A informação deveria incluir (mas não está limitada):

- Se existe demanda suficiente para o projeto (ex.: infra-estrutura ou serviço) e será que o projeto irá abordar as demandas e/ou será que a demanda pelo projeto está claramente definida no plano de desenvolvimento das autoridades.
- Se os projetos adicionam valor em termos de desencadear o potencial econômico e melhorar os benefícios do utente (ex.: haverá impactos secundários e/ou ganhos de eficiência econômica).
- Análise micro-econômica: (descrever o retorno sobre o investimento, recuperação, etc., análise de liquidação e análise de sensibilidade usando algumas variantes relevantes, etc.)
- Análise macro-econômica (Descrever a financiabilidade do projeto, impacto econômico durante e após a implementação, possíveis *off-takers*, acordos de compra de energia e risco de mercado, etc.)
- Se é provável que o projeto melhore as condições de vida ao abordar a pobreza e o desemprego.

INSTITUCIONAL

Descrever a composição Institucional do projeto proposto até o máximo de 500 palavras. Informação de apoio detalhado deveria ser colocado na fase 5 da aplicação.

A informação deveria abordar (mas não está limitada) questões tais como se:

- O patrocinador do projeto pretende indicar Conselheiros de Transação de reputação para conduzir a preparação do projeto.
- O projeto será realizado pela equipe interna do patrocinador apenas ou se o patrocinador do projeto carece de apoio interno ou externo de capacidade.
- O patrocinador do projeto completou e implementou projetos semelhantes anteriormente?
- Um comitê de direção foi nomeado para supervisionar a implementação do projeto.
- Foram fornecidos os CVs (qualificações acadêmicas e profissionais) e especificações do trabalho do gestor do projeto, diretores e outro pessoal, que estarão envolvidos na implementação do projeto.





PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO
(PMPD)



AMBIENTAL

Descrever os impactos ambientais e benefícios do projeto proposto até o máximo de 500 palavras. Informação de apoio detalhado deve ser colocado sob a fase 5 da aplicação.

A informação deveria abordar (mas não está limitada) o seguinte:

Requisitos legislativo e regulatório

Favor indicar qual legislação ambiental chave será aplicável ao projeto e se algum alvará/ licenças/ aprovações foram obtidas em termos da legislação aplicável.

Capacidade institucional para gestão ambiental

Favor indicar a capacidade de sua organização, competência e experiência para implementar o projeto de uma maneira responsável para com o ambiente. Isto refere-se ao planejamento do projeto, implementação, (incluindo construção) operação do projeto assim como empreender tarefas de monitoramento como sejam exigidas pelas várias leis ambientais. Destaque onde sua organização possa faltar em competências necessárias.

Mitigação de impactos negativos

Favor descrever os impactos negativos mais importantes que seu projeto possa ter nos recursos naturais na área onde será implementado. Indique quais medidas de mitigação serão alocadas para minimizar os impactos negativos.

Aprimoramento de impactos positivos

Favor descrever os impactos positivos mais importantes que seu projeto terá nos recursos naturais da área. Descrever quais medidas serão alocadas para aprimorar o impacto positivo sobre o ambiente natural.

FASE 5: DOCUMENTOS DE APOIO

Favor colocar a documentação de apoio (onde aplicável) relativa ao projeto tais como (mas não limitada) ao seguinte:

- A carta de aplicação assinada adequadamente pelo signatário autorizado da organização.
- Plano da localidade (se não estiver com os documentos do projeto).
- Estudo de Pré-viabilidade.
- Memorando de informação do Projeto.
- Programa do Projeto.
- Estratégia de financiamento do Projeto (incluir fontes potenciais de financiamento e capital próprio, etc.).
- Orçamento do Projeto e modelo de financiamento (se disponível).
- Aprovações das analyses de impacto ambiental.
- Organograma da equipe do projeto.
- Rascunho do Termo de referência para a fase da aplicação (mandatório).

Os documentos terão de ser enviados em um dos seguintes formatos: pdf, doc, xl, txt, csv, ppt, odt, rtf, wpd, zip, rar, jpg, gif, png, bmp, tif, docx, xls, xlsx, pptx e não devem exceder a 15 MB.





9. A AVALIAÇÃO DAS APLICAÇÕES

As aplicações que preencham os critérios supracitados serão avaliados de acordo com o critério de avaliação contido no Anexo 1. Favor notar que o critério de avaliação será ajustado de acordo com o desenvolvimento da fase de desenvolvimento e implementação do projeto e o produto financeiro para o qual foi aplicado como delineado neste guia. Em suma o processo abaixo descrito será acompanhado pelo Secretariado do PMPD. (BDAS)

Fase 1: O sistema de aplicação online é aberto para todos os interessados para aplicarem para o financiamento do subsídio de acordo com o critério de elegibilidade.

Fase 2: As aplicações serão recebidas, revistas, e averiguadas para se assegurar que os documentos estão preenchidos e que todas as informações necessárias foram incluídas. As aplicações serão então primeiramente avaliadas pelo Secretariado da SADC de acordo com o Nível 1 do Critério de Avaliação como contido no Anexo 1 e quaisquer aplicações que não sejam eliminadas serão então avaliadas pelo Secretariado do PMPD (BDAS) de acordo com o Nível 2 do Critério de Avaliação como contido no Anexo 1.

Fase 3: Aplicações elegíveis e preenchidas ou serão aprovadas para devida diligência ou rejeitadas pelo Comitê de Direção. Os candidatos serão atualizados nos resultados do processo.

Fase 4: Aplicações de Projetos admitidas na fase 3 passarão por devida diligência e um relatório de apreciação será elaborado pelo Secretariado do PMPD para recomendações finais para o financiamento do subsídio diante do Comitê de Direção do PMPD. Alguma informação detalhada complementar poderá ser requisitada ao candidato.

Fase 5: O requerente será informado da decisão final, e tendo sucesso, ser-lhe-á oferecido um contrato.

10. CRITÉRIO DE EXCLUSÃO

Os requerentes não serão considerados por qualquer de uma das seguintes razões:

- 1.1 O requerente está falido ou em liquidação, sob administração dos tribunais, entrou em acordo com credores, cancelou atividades empresariais, está sendo processado por tais questões, ou está em alguma situação semelhante emergente de qualquer processo similar previsto por legislação ou regulamentos.
- 1.2 Eles ou pessoas com poderes de representação, tomada de decisão ou controle sobre eles tenham sido condenados por alguma ofensa no que concerne a conduta profissional por julgamento de uma autoridade competente na região da SADC.
- 1.3 Eles ou pessoas que com poderes de representação, tomada de decisão ou controle sobre eles tenham sido condenados por sentença de fraude,



PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO
(PMPD)



corrupção, envolvimento em crime organizado, branqueamento de capitais, ou outra atividade ilegal, onde tal atividade ilegal seja de detrimento aos interesses financeiros do país.

11. VALIDADE DAS APLICAÇÕES

Todas as aplicações serão consideradas válidas por um período de 12 meses da data de encerramento. O Secretariado do PMPD (BDAS) poderá durante avaliação requisitar uma aplicação atualizada ou requisitar uma outra aplicação.

12. RESERVAS

O Comitê de Direção do PMPD reserva os direitos de:

- Rejeitar todas ou quaisquer aplicações;
- Dispensar quaisquer ou todas irregularidades nas aplicações submetidas;
- Reter o direito de não selecionar nenhuma aplicação mesmo que supra todas as exigências.

13. INQUÉRITOS

Não haverá nenhuma sessão de informação. Apenas questões enviadas ao sadcPMPD@BDAS.org serão respondidas.



ANEXO 1 – CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO

Nível 1 Critério de Avaliação	(Sim/ Não)
1. O projeto de infra-estrutura está incluído no Plano Mestre de Desenvolvimento de Infra-Estrutura Regional da SADC?	
2. Se o projeto de infra-estrutura não está incluído no Plano Mestre de Desenvolvimento de Infra-Estrutura Regional da SADC, estará este consistente com o objetivo de integração regional?	
3. O projeto de infra-estrutura reúne as prioridades atuais na região da SADC para os projetos de infra-estrutura?	

Nível 2 Critério de Avaliação			
Critério	Sub-Critério	Peso ¹	Classificação ²
Qualidade da Preparação do Projeto	<i>Desenho técnico e documentos do concurso</i>	15	
	<ul style="list-style-type: none"> Qualidade do desenho Situação de preparação dos documentos do concurso 	10 5	
	<i>Estudo de Mercado e Econômico</i>	10	
	<ul style="list-style-type: none"> Análise de Mercado Estratégia de Marketing Confiabilidade das perspectivas das vendas Sensibilidade dos benefícios econômicos Força do rendimento econômico 	2 2 2 2 2	
	<i>Estudos Financeiros</i>	10	
	<ul style="list-style-type: none"> Prontidão do plano financeiro Probabilidade de receitas previstas Força do retorno financeiro geral Robustês do plano de negócio Contratos de licence 	2 2 2 2 2	
	<i>Estudos Ambientais</i>	10	
	<ul style="list-style-type: none"> Qualidade do EIA Adequação das medidas corretivas Resultados do inquérito público Status das autorizações ambientais 	4 2 2 2	
	<i>Estudos Sociais e Informação Pública</i>	5	
	<ul style="list-style-type: none"> Plano de realocação de pessoas expropriadas Aceitação pública do projeto 	2 3	
<i>Estudos institucionais e jurídicos</i>	5		
<ul style="list-style-type: none"> Conformidade com a legislação nacional Status dos alvarás de construção 	2 3		
<i>Análise de Risco</i>	5		
<ul style="list-style-type: none"> Prontidão geral do projeto 	3		



PROJETO DO MECANISMO DE PREPARAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO
(PMPD)



	• Risco político	2	
	TOTAL	60	
Qualidade da Aplicação	Apresentação do Projeto	10	
	Linhas dos Termos de Referência	5	
	Calendário e Custo	5	
	TOTAL	20	
Aptidão do Requerente	Capacidade geral	10	
	Experiência passada em projetos semelhantes	4	
	Adequação das Aplicações e Pessoal de Implementação	6	
	TOTAL	20	
TOTAL GERAL		100	

¹Os pesos têm de ser adaptados quando algum sub-critério não é relevante a um projeto específico

²A classificação deveria usar a seguinte escala (de um total de 10)¹:

- 7 à 10: bom à excelente
- 4 à 6: aceitável à razoável
- 0 à 3: inaceitável à pobre

i.e. para cada sub-categoria, a classificação em termos de percentagem, deveria ser considerado na escala indicada

